



Op de achtentwintigste november negentienhonderd negenen-
tachtig, verschenen voor mij, WILLEM PAUL FREDERIK APPEL,--
notaris ter standplaats Obdam:-----

1. de heer DIRK FREDERIK BANKERT, rijksambtenaar, wonende--
1713 HB Obdam, Dorpsstraat 45, geboren te Obdam op acht-
juni negentienhonderd achtenveertig; en-----
2. mevrouw ELISABETH JACOB A BEUMER, huisvrouw, wonende 1713
JV Obdam, Ranonkelstraat 4, geboren te Aalsmeer op-----
achtentwintig februari negentienhonderd vierenvveertig,--
gehuwd met de heer Cornelis Gerhardus Mol.-----

Ten deze volgens hun verklaring handelen in hun-----
hoedanigheid van voorzitter/secretaris respectievelijk-----
penningmeester van de stichting:-----

"STICHTING JONG OBDAM", gevestigd te Obdam, en als zodanig-
haar overeenkomstig het gestelde in haar statuten-----
rechtsgeldig vertegenwoordigend.-----

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden:-----

- dat voormelde stichting werd opgericht op vijf februari--
negentienhonderd zeventig;-----
- dat nadien de statuten niet meer zijn gewijzigd;-----
- dat in de bestuursvergadering, gehouden te Obdam op zeven
juni negentienhonderd negenentachtig werd besloten de-----
statuten gedeeltelijk te wijzigen, en geheel opnieuw vast--
te stellen, van welke notulen een uittreksel aan deze akte
wordt gehecht;-----

dat de statuten van de stichting met ingang van heden-----
luiden als volgt:-----

NAAM, ZETEL EN DUUR-----

ARTIKEL 1.-----

1. De stichting draagt de naam: "STICHTING DE BRINK-----
OBDAM";-----
2. zij heeft haar zetel in de gemeente Obdam;-----
3. de stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.-----

DOEL-----

ARTIKEL 2.-----

De stichting heeft ten doel:-----

1. de benodigde accommodatie en middelen ter beschikking te
stellen en exploiteren ten behoeve van het-----
verenigingswerk;-----
2. advisering van gebruikers van de onder sub 1. bedoelde--
accommodatie en mee ondersteunend te helpen aan de-----
verkrijging van de daartoe benodigde middelen.-----

MIDDELEN-----

ARTIKEL 3.-----

De stichting tracht dit doel te bereiken langs wettige-----
wegen en wel door:-----

1. het scheppen van gelegenheid tot verantwoorde-----
aktiviteiten op het gebied van vorming, cultuur en-----
ontspanning;-----
2. het bevorderen van de organisatie van aktiviteiten, ten-

~



- behoefte van de gebruikers van de accommodatie en de-----
aangesloten verenigingen;-----
3. het bevorderen van onderzoek, studie en gesprek ten-----
behoefte van de gebruikers;-----
4. het optreden als representatief orgaan ten overstaan van
overheden en instanties;-----
5. het zorgdragen voor voorzieningen die nodig blijken te--
zijn voor de belangen van gebruikers;-----
6. het beheren en exploiteren van accommodatie ten behoeve-
van verenigingen en gebruikers;-----
7. het aanwenden van alle hierboven genoemde middelen,-----
welke haar ter bereiking van haar doel gewenst-----
voorkomen.-----

GELDMIDDELEN-----

ARTIKEL 4.-----

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:-----

1. haar stichtingskapitaal;-----
2. deelneming van verenigingen en gebruikers;-----
3. subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
4. de revenuen van voormelde middelen en alle andere baten.

SAMENWERKING-----

ARTIKEL 5.-----

De stichting streeft naar een duidelijke samenwerking met--
instanties en verenigingen, die zich bezighouden met-----
hetzelfde doel.-----

BESTUUR-----

ARTIKEL 6.-----

1. De stichting zal worden bestuurd volgens algemeen-----
menselijke beginselen. Het bestuur van de stichting-----
bestaat uit een oneven aantal van tenminste vijf leden--
die geïnteresseerd zijn in verenigingswerk;-----
2. De benoeming, hetzij door uitbreiding, hetzij door-----
voorziening in vakature, geschiedt door verkiezing door-
zittinghebbende bestuursleden. Het bestuur kiest uit---
zijn leden een voorzitter, secretaris en penningmeester;
3. De leden van het bestuur hebben voor drie jaar zitting--
in het bestuur;-----
Ieder jaar treedt op één december één/derde gedeelte van
de bestuursleden af, zulks voor de eerste maal op één---
december negentienhonderd zeventig. Het rooster van----
aftreding wordt door het bestuur bij loting voor de----
eerste maal vastgesteld. De aftredene leden zijn-----
terstond herkiesbaar;-----
4. Bij benoeming in een tussentijdse vakature, treedt het--
dan benoemde lid af op het tijdstip waarop degene in---
wiens plaats hij is benoemd had moeten aftreden;-----
5. Bestuursvakatures dienen zo vlug mogelijk door het-----
bestuur te worden aangevuld, maximaal drie maanden na--
het ontstaan van de vakature;-----
6. Zolang nog niet in één of meer bestuursvakatures is-----
voorzien vormen de overblijvende leden van het bestuur--
niettemin een wettig kollege.-----

ARTIKEL 7.-----

Men houdt op bestuurslid te zijn:-----

1. door schriftelijke opzegging aan het bestuur;-----
2. door overlijden;-----



1. door besluit van het bestuur, genomen met meerderheid---
van tenminste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte---
schriftelijke geldige stemmen, in een vergadering waarin
tenminste drie/vierde gedeelte van de bestuursleden-----
aanwezig is.-----
Indien in deze vergadering het vereiste aantal-----
bestuursleden niet aanwezig is, wordt binnen een maand,--
doch op zijn vroegst binnen veertien dagen na de eerste-
vergadering, een tweede vergadering uitgeschreven,-----
waarin ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden een--
dergelijke besluit kan worden genomen met meerderheid---
van twee/derde gedeelte van de uitgebrachte-----
schriftelijke geldige stemmen.-----
Betrokken bestuurslid woont dit gedeelte van de-----
vergadering niet bij, maar heeft wel recht op verweer.--
4. Na afloop van de termijn van drie jaar, waarvoor men is-
benoemd.-----

ARTIKEL 8.-----

Het bestuur van de stichting heeft onder meer tot taak:----

1. de in artikel 3. van deze statuten omschreven-----
doelstelling te verwezenlijken door de middelen in-----
artikel 4. aangegeven;-----
2. de belangen van de stichting te behartigen en alle-----
besluiten te nemen die daartoe wenselijk of noodzakelijk
zijn.-----

DAGELIJKS BESTUUR-----

ARTIKEL 9.-----

Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter,----
secretaris en penningmeester. Zij zijn belast met de-----
dagelijkse leiding en met de uitvoering van de-----
bestuursbesluiten, als ook het beheer van de middelen en de
financiën.-----

Twee leden van het dagelijks bestuur, tezamen,-----
vertegenwoordigen de stichting in en buiten rechte. Het----
dagelijks bestuur mag in spoedgevallen zelfstandig-----
optreden, maar is van alle daden verantwoording-----
verschuldigd aan het bestuur.-----

BESTUURSVERGADERINGEN-----

ARTIKEL 10.-----

1. Het bestuur vergadert minstens zes maal per jaar en-----
voorts zo dikwijls de voorzitter of twee bestuursleden--
zulks nodig achten. De wijze van oproeping tot-----
bestuursvergadering wordt in het huishoudelijk reglement
geregeld.-----
2. De vergaderingen mogen niets besluiten zo niet meer dan-
de helft van het aantal zittinghebbende leden-----
tegenwoordig of vertegenwoordigend is.-----
3. Alle besluiten worden genomen met gewone meerderheid van
stemmen, tenzij de statuten anders bepalen. Bij staking-
van de stemmen vindt herstemming plaats in de eerst-----
volgende bestuursvergadering; indien ook dan de stemmen-
staken, wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.----
4. In bestuursvergaderingen heeft ieder lid een stem.-----
5. Van elke vergadering, zowel van het dagelijks bestuur---
als van het algemeen bestuur worden door de secretaris--
of een door de voorzitter aan te wijzen persoon notulen-



gemaakt.-----
Deze notulen worden in de eerst volgende vergadering na-
kennisname door de bestuursleden met de eventuele-----
correctie vastgesteld bij meerderheid van stemmen.-----

6. Eenmaal per jaar zal het bestuur in een hiertoe apart---
belegde vergadering de noodzakelijkheid bekijken tot---
herziening van de statuten.-----

ADVISEURS-----

ARTIKEL 11.-----

De stichting kan, naar haar inzicht geschikte personen of--
instanties, verzoeken als adviseurs op te treden.-----
Deze adviseurs nemen geen deel aan de stemmingen.-----

HUISHOUDELIJK REGLEMENT-----

ARTIKEL 12.-----

Het bestuur kan een huishoudelijk reglement vaststellen,---
dat dient tot nadere uitwerking van deze statuten en dat---
geen met deze statuten strijdige bepalingen zal mogen-----
bevatten. Indien het bestuur met een bepaalde groepering---
een schriftelijke samenwerkingsovereenkomst heeft gesloten,
krijgt deze groepering inspraak in dit huishoudelijk-----
reglement.-----

In dit reglement kunnen bepalingen worden gemaakt omtrent--
werkwijze van het bestuur, de financiën, de bevoegdheid en-
de verantwoordelijkheid van aangesloten groepering en de---
interne organisatie.-----

BOEKJAAR-----

ARTIKEL 13.-----

Het boekjaar van de stichting valt samen met het-----
kalenderjaar. Na afloop van elk boekjaar alsmede bij het---
beëindigen van de stichting, worden de boeken afgesloten.--
De penningmeester zal jaarlijks een financieel verslag aan-
het bestuur opleggen en voor eind mei een begroting opmaken
en ter goedkeuring voor het komende boekjaar indienen.-----
Voor het eerste maal begint het boekjaar op heden en-----
eindigt op eenendertig december negentienhonderd zeventig.-
De goedkeuring na verantwoording aan het bestuur ontslaat--
de penningmeester van aansprakelijkheid.-----

STATUTENWIJZIGING EN OPHEFFING VAN DE STICHTING-----

ARTIKEL 14.-----

1. Tot statutenwijziging of ontbinding van de stichting
kan alleen worden besloten in een daartoe apart belegde-
vergadering, waarin tenminste drie/vierde gedeelte van--
de aantal zittinghebbende bestuursleden aanwezig is met-
een meerderheid van tenminste twee/derde gedeelte van de
uitgebrachte geldige stemmen.-----
2. Indien in de vergadering, als bedoeld in artikel 14. lid
1., niet het aantal vereiste leden aanwezig is, wordt---
een nieuwe vergadering belegd, welke binnen een maand,--
doch niet eerder dan veertien dagen na de eerste-----
vergadering, wordt gehouden en waarin tot wijziging van-
de statuten of opheffing van de stichting kan worden----
besloten met een meerderheid van twee/derde van de-----
geldige uitgebrachte schriftelijke stemmen, dit ongeacht
het aantal aanwezige bestuursleden.-----
3. Bij opheffing van de stichting geschiedt de likwidatie--
door het dagelijks bestuur, tenzij het bestuur andere---



- likwidadeuren aanwijst.-----
4. Een eventueel batig saldo, dat na opheffing overblijft--
zal besteed worden voor een doel binnen het werkgebied--
van de stichting.-----

SLOTARTIKEL-----

ARTIKEL 15.-----

In alle gevallen, waarin deze artikelen of het-----
huishoudelijk reglement niet voorzien, danwel haar-----
bepalingen onduidelijk worden geacht, beslist het bestuur,--
met inachtneming van de doelomschrijving.-----
Tenslotte verklaarden de comparanten ter uitvoering van---
deze akte domicilie te kiezen ten kantore van de notaris,--
bewaarder van deze minute.-----

WAARVAN AKTE-----

in minuut opgemaakt is verleden te Obdam-----
op datum in het hoofd van deze akte gemeld.-----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de----
verschenen personen, die allen aan mij, notaris, bekend----
zijn, hebben zij eenparig verklaard van de inhoud van deze-
akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing---
daarvan geen prijs te stellen.-----
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de---
verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.-----

[Handwritten signatures and initials, including a large signature and the name 'M. B. van der ...']

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signatures and initials, including a large signature and the name 'notaris']